

## ANEXO II – Instruções e Padrão de Relatório da LAI

### Passo a passo para publicação dos relatórios

- a) Produzir os relatórios conforme modelo, utilizando as informações existentes no órgão ou entidade;  
Em caso de dúvida, contatar a equipe técnica da SECONT no telefone 3636 0702 e 3636 5351;
- b) Acessar a área administrativa do site [www.acessoainformacao.es.gov.br/admin](http://www.acessoainformacao.es.gov.br/admin);
- c) Informar *login* e senha cadastrados para entrar na área administrativa;  
Caso não possua LOGIN E SENHA, deverá contatar o SUPORTE no PRODEST, através dos telefones 3636-7200, 3636-7199 ou 3636-7203, ou ainda no [atendimento@prodest.es.gov.br](mailto:atendimento@prodest.es.gov.br), para geração dos mesmos;
- d) Clicar na opção “Relatórios”;
- e) Selecionar o ano que se refere o arquivo (2013 ou 2014);
- f) Clicar em “Selecionar arquivo”;
- g) Fazer o mesmo passo para os três relatórios (Rol das Informações Desclassificadas, Rol de documentos classificados e Relatório estatístico de pedidos de acesso à informação)
- h) O sistema somente aceita arquivos em formato PDF;
- i) É possível verificar o arquivo encaminhado clicando em “Preview”
- j) Após selecionar os relatórios, clicar em “Salvar”
- k) Somente incluir arquivo de outro ano após clicar em “Salvar” e repetir os procedimentos a partir do passo “d”.

# Relatório Anual – 2014

---

## Relatório I – Rol dos documentos classificados

Este documento faz parte da publicação anual do relatório de atividades da Lei de Acesso à Informação, conforme especificado no art. 44 do Decreto Estadual nº 3.152, de 26 de novembro de 2012, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação do Estado do Espírito Santo, Lei nº 9.871, de 09 de julho de 2012.

**Órgão/Entidade:** SESA/ES

### Documentos classificados

Documento			Classificação		
Identificador do documento	Categoria da Informação	Data da produção	Data da classificação	Grau de sigilo	Prazo da classificação
--	--	--	--	--	--

*Somente devem ser incluídas no “Relatório II – Rol dos documentos classificados” as informações classificadas nos termos do art. 17 da Lei nº 9.871/2012, ou seja, como reservadas, secretas e ultrassecretas.*

**Esta Secretaria não possui informações que foram classificadas como sigilosas no ano de 2014.**

# Relatório Anual – 2014

---

## Relatório II – Rol de informações desclassificadas

Este documento faz parte da publicação anual do relatório de atividades da Lei de Acesso à Informação, conforme especificado no art. 44 do Decreto Estadual nº 3.152, de 26 de novembro de 2012, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação do Estado do Espírito Santo, Lei nº 9.871, de 09 de julho de 2012.

**Órgão/Entidade:** SESA/ES

### Informações desclassificadas

Documento		Classificação		Desclassificação	
Identificador do documento	Data da produção	Grau de sigilo	Data da classificação	Novo grau de sigilo	Data da desclassificação
-	-	-	-	-	-

*Desde a entrada em vigor da Lei nº 9.871/2012 (Lei de Acesso à Informação), em 09 de julho de 2012, nenhuma informação foi desclassificada no âmbito desta Secretaria.*

**Esta Secretaria não possui informações que tiveram o grau de sigilo desclassificado no ano de 2014.**

# Relatório Anual – 2014

## Relatórios III e IV – Estatística dos pedidos e informações sobre o requerente

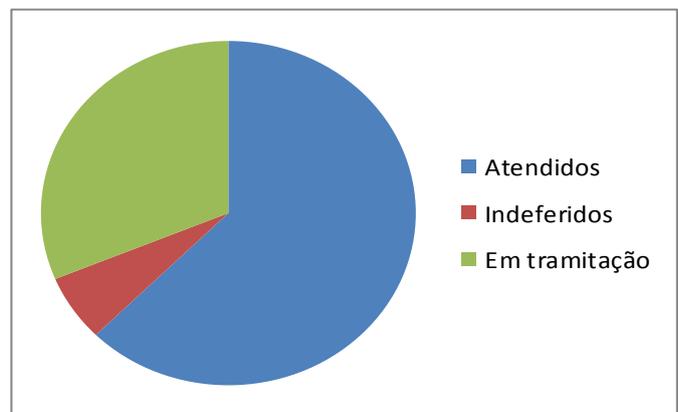
Este documento faz parte da publicação anual do relatório de atividades da Lei de Acesso à Informação, conforme especificado no art. 44 do Decreto Estadual nº 3.152, de 26 de novembro de 2012, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação do Estado do Espírito Santo, Lei nº 9.871, de 09 de julho de 2012.

**Órgão/Entidade:** [sigla – nome do órgão]

### Estatística dos pedidos

Quantidade total de pedidos 14

Estatística	Quantidade	Percentual
Atendidos	10	71,4
Indeferidos	1	7,1
Em tramitação	5	35,7



### Informações agregadas dos requerentes

Tipo de solicitante	Quantidade
Pessoa Física	13
Pessoa Jurídica	1

Gênero do solicitante	Quantidade
Pessoa Física	
Masculino	11
Feminino	2