



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**

---

**REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA TÉCNICA ESTADUAL DE  
TRANSPLANTE DE CORAÇÃO**

**1. DA NATUREZA E FINALIDADE**

1.1 - A Câmara Técnica Estadual de Transplante de Coração (CTE–Coração) é uma instância colegiada, de natureza consultiva, vinculada tecnicamente à Central Estadual de Transplantes do Espírito Santo.

A Central Estadual de Transplantes do Espírito Santo (CET-ES) é uma unidade administrativa, que compõe a estrutura organizacional da Secretaria Estadual de Saúde (SESA) sendo denominado Núcleo Especial de Captação de Órgãos e funcionando com as seguintes vinculações e subordinações hierárquicas: Gerência de Regulação do Acesso à Assistência à Saúde (GRAAS), da Subsecretaria de Estado de Regulação, Controle e Avaliação em Saúde (SSERCAS) , da Secretaria Estadual de Saúde do Governo do Estado do Espírito Santo.

1.2 - A CTE-Coração tem por finalidade assessorar a CET-ES nos procedimentos relativos à formulação, revisão, atualização e aperfeiçoamento das normas relativas aos critérios de inclusão de pacientes candidatos a transplantes nas listas de espera e aos critérios de autorização, renovação e exclusão de autorização de estabelecimentos e equipes para transplantes de coração no Estado;

1.3 - Auditar as indicações de transplantes cardíacos de urgência, regularmente, validando a inscrição de situações excepcionais com indicação de transplante cardíaco; 1.4 - Discutir eventuais questões relativas ao processo de doação/transplante de coração;

1.5 - Encaminhar para apreciação da Câmara Técnica Nacional questões em que não houver consenso em relação aos itens 1.3 e 1.4.

**2. DAS PRERROGATIVAS E COMPETÊNCIAS**

2.1 Compete prioritariamente à CTE-Coração:

I- manifestar-se quanto à avaliação de procedimentos científicos e tecnológicos relativos ao processo doação/transplante, no âmbito de sua atuação;

II - sugerir à CET-ES a realização de estudos envolvendo a análise de eficácia, segurança e resultados dos transplantes;

III - emitir recomendações sobre aspectos envolvendo o processo doação/transplante;

IV - manifestar-se quanto ao desenvolvimento de pesquisas clínicas que causem reflexos na avaliação, eficácia e segurança dos transplantes;

V - sugerir a convocação de consultores especialistas, bem como de técnicos ou Gestores para participarem de reuniões da CTE-Coração;

VI - propor a realização de reuniões de trabalho e científicas, visando a divulgação de conhecimento da área de sua competência;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**

---

VII - manifestar-se, quando solicitado, sobre situações não previstas no Regulamento Técnico dos Transplantes;

VIII - subsidiar a CET-ES em outros aspectos pertinentes ao processo doação/transplante.

IX- Todas as prioridades/urgências de pacientes para transplantes de coração deverão, obrigatoriamente, ser discutidas em reuniões ordinárias. Caso haja alguma inconformidade das condutas deliberadas, será solicitado parecer do Sistema Nacional de Transplantes (SNT) para conclusão do processo de transplante.

### 3. DA COMPOSIÇÃO

3.1 - A CTE-Coração será composta por 03 membros titulares médicos, sendo 01 representante de cada equipe transplantadora de coração, e 01 médico de referência da CET-ES. O coordenador da CET-ES é membro nato da câmara técnica.

3.2 – Cada membro titular poderá nomear 01 membro suplente, que deverá fazer parte da mesma instituição/equipe do membro titular.

### 4. DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES

4.1 - Os membros da CTE-Coração deverão declarar vínculos, próprios ou de seus cônjuges, parentes colaterais, ascendentes ou descendentes de primeiro grau, que gerem situações de conflitos de interesse com estabelecimentos relacionados à indústria e comércio farmacêutico, laboratórios de histocompatibilidade, laboratórios de criopreservação de células, ou outras entidades que possam implicar em decisões contrárias aos princípios do SUS;

4.2 - A designação do membro da CTE-Coração deve ser precedida, sem prejuízo de outras formalidades, do preenchimento de Termo de Compromisso, declarando a inexistência de situações que possam gerar conflito de interesses.

4.3 - O membro da CTE-Coração é responsável por esclarecer situações que sugiram conflitos de interesse decorrentes de relação com estabelecimentos relacionados e o exercício de sua função;

### 5. DO MANDATO

5.1 - O mandato dos membros da CTE-coração terá a duração de 2 (dois) anos, prorrogável por igual período;

5.2 - O membro que acumular faltas não justificadas em duas reuniões consecutivas ou que não atender às demandas, será desligado da CTE-Coração;

5.3 - A destituição do mandato na CTE-Coração poderá ser motivada pela manifestação do próprio membro, por razões administrativas, e, compulsoriamente, quando comprovada incompatibilidade com os vínculos funcionais, bem como por atuação sob condição de impedimento ou suspeição;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**

---

- 5.4 - O membro destituído por omissão ou inadequação na ficha cadastral ou por atuar em processos para os quais esteja na condição de incompatibilidade, de suspeição ou de impedimento não poderá ser reconduzido à CTE-Coração;
- 5.5 - Independentemente da motivação, a destituição do membro ocorrerá sob apreciação e Ato do Secretário de Saúde / ES.

#### 6. DO FUNCIONAMENTO

- 6.1 - A CTE-Coração se reunirá ordinariamente bimestralmente.
- 6.3 - A convocação para reunião extraordinária da CTE-Coração será feita pela CET-ES;
- 6.4 - As reuniões extraordinárias serão convocadas, no mínimo, com 07 (sete) dias de antecedência;
- 6.5 - As manifestações das CTE-Coração poderão ocorrer por correspondência eletrônica, em situações de não realização de reuniões presenciais, de acordo com a anuência do coordenador da CET-ES;
- 6.6 - As reuniões deverão contar com um *quorum* mínimo de 2 (dois) membros, além do membro nato;

#### 7. DO SUPORTE AO FUNCIONAMENTO

- 7.1 O apoio administrativo à CTE-coração será conduzido por membro da CET-ES ou por seu substituto.
- 7.2 São consideradas atividades administrativas:
- I - guarda e arquivamento dos documentos a serem analisados, assim como os subsídios e as informações relacionadas a eles;
  - II - elaboração e guarda das atas, relatórios, documentos, correspondências e a agenda das CTEs;
  - III - o agendamento, a preparação e a expedição das convocações às reuniões e o provimento do apoio logístico para as reuniões;

#### 8. DAS DELIBERAÇÕES

- 8.1 - As deliberações da CTE-Coração serão preferencialmente estabelecidas por consenso entre os seus membros;
- 8.2 - As votações, quando necessárias, serão abertas e acompanhadas de defesa verbal registrada em ata e, se necessário, em gravação eletrônica. As decisões, neste caso, serão tomadas em votação por maioria simples dos presentes;

#### 9. DO TRATAMENTO À INFORMAÇÃO

- 9.1 - No âmbito da CTE-Coração, todos os documentos e informações terão o caráter de reservado, ficando a sua divulgação a cargo da CET-ES, quando solicitada formalmente.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**

---

**10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1 - As funções dos membros das CTE-Coração não serão remuneradas e seu exercício será considerado ação de relevância para o serviço público;

10.2 - Os casos omissos serão deliberados pela CET-ES e informados aos membros das CTE-Coração.

Vitória, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.