

OF/SESA/SSVS/GEVS/LACEN/Nº 064/2025

Vitória, 05 de maio de 2025

Aos laboratórios integrantes do Fluxo de Monitoramento Externo da Qualidade em Colpocitologia no Espírito Santo,

Assunto: Alinhamento de Procedimentos – Monitoramento Externo da Qualidade em Colpocitologia.

A Unidade de Monitoramento Externo da Qualidade (UMEQ) do Laboratório Central de Saúde Pública do Espírito Santo (LACEN/ES) vem, por meio deste, alinhar e reforçar as orientações relativas ao fluxo de monitoramento externo da qualidade em colpocitologia, conforme estabelecido nas diretrizes do Programa Nacional de Qualidade em Citopatologia.

Inicialmente, cabe esclarecer que a seleção dos prestadores de serviço para participação no monitoramento externo é realizada de forma aleatória, seguindo esquema de rodízio, respeitando-se a capacidade de leitura instalada da UMEQ-LACEN/ES. A convocação é efetuada por meio de e-mail institucional, contendo a lista de exames a serem monitorados, gerada pelo Sistema de Informação do Câncer (SISCAN), bem como o prazo para entrega do material.

Para fins de organização e rastreabilidade, destacamos o fluxo estabelecido para entrega e devolução do material:

1. Fluxo de Entrega do Material no LACEN-ES

- As lâminas e laudos solicitados para o monitoramento devem ser encaminhados em ordem sequencial, conforme a lista de requerimento encaminhada via e-mail institucional;
- As amostras devem ser entregues no Setor de Gerenciamento de Amostras Biológicas (GAB) até o último dia do prazo estipulado, conforme descrito no e-mail de convocação;
- No momento da entrega, o material (laudos e lâminas) deverá ser conferido pelo setor responsável pelo recebimento e registrado em recibo, o qual deverá ser assinado pelo portador das amostras.

Observações importantes: Não serão aceitos materiais entregues fora do prazo estipulado, assim como não serão aceitos materiais cujo portador não aguarde a conferência e formalize sua assinatura do recibo de entrega.

2. Fluxo de Devolução do Material Após Execução das Análises

- Após a realização do monitoramento, o material será disponibilizado para recolhimento pelo prestador, que será previamente informado via e-mail;
- O material ficará disponível no Setor de Gerenciamento de Amostras Biológicas (GAB) até a data limite informada;
- O recolhimento deverá ser realizado mediante identificação do portador, que assinará o recibo de devolução das amostras ao laboratório prestador.

Solicitamos atenção especial de todos os laboratórios integrantes quanto ao cumprimento rigoroso destes procedimentos, de forma a garantir a eficiência do processo e a integridade do material monitorado, assim como dos horários de funcionamento das áreas técnicas e da instituição.

Horário de funcionamento e contatos:

O horário de recebimento das amostras pelo setor de Gerenciamento de Amostras Biológicas (GAB) do LACEN é de **07h às 17h durante todos os dias, incluindo finais de semana e feriados.**

- **Gerenciamento de Amostras Biológicas (GAB):** (27) 3636-8382 / laen.sgab@saude.es.gov.br
- **Citopatologia:** (27) 3636-8388 / laen.citopatologia@saude.es.gov.br

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Jaqueline Pegoretti Goulart

Chefe do Núcleo de Biologia Médica/Lacen

[Assinado digitalmente]

Rodrigo Ribeiro Rodrigues

Coordenador Geral/Lacen

[Assinado digitalmente]

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

JAQUELINE PEGORETTI GOULART

CHEFE NUCLEO QCE-05
NMICRO-LACEN - SESA - GOVES
assinado em 05/05/2025 10:21:34 -03:00

RODRIGO RIBEIRO RODRIGUES

COORDENADOR GERAL DO LACEN QCE-02
LACEN - SESA - GOVES
assinado em 05/05/2025 11:12:48 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 05/05/2025 11:51:48 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por ERIC ARRIVABENE TAVARES (TECNICO NIVEL SUPERIOR - DT - NMICRO-LACEN - SESA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-F9GGS1>