	GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE** **SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE SAÚDE DE VITÓRIA** **REGIÃO METROPOLITANA**		
	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - SETORIAL		
	NÚMERO: POP-NVS-IMUNIZAÇÃO 043	**DATA DE EMISSÃO:** 23/09/2025	**FOLHA:** 1/9
TÍTULO: Solicitação de Imunobiológicos Especiais - CRIE Virtual			
UNIDADE EXECUTANTE: Referências Técnicas (RT) de imunizações dos municípios, Centro de Referência para Imunobiológicos Especiais (CRIE) e Rede de Frio do Programa Estadual de Imunizações (PEI)			**Versão:** 01

1. Objetivo:

Estabelecer o fluxo e os procedimentos para a solicitação, análise, liberação e retirada de imunobiológicos especiais pelos municípios, garantindo organização, rastreabilidade e agilidade no processo.

Orientar os profissionais responsáveis pelo fluxo do CRIE virtual nos municípios quanto aos procedimentos de solicitação dos imunobiológicos especiais, de acordo com as recomendações do PNI.

2. Materiais Necessários:

- Computador, tablet ou outro dispositivo com acesso à internet
- Acesso ao link do Formulário de Solicitações de Imunobiológicos Especiais
- Acesso a planilha compartilhada de Liberações CRIE

3. Responsabilidades:

- **RT Municipal de Imunizações:** realizar o preenchimento do formulário, anexar documentos, enviar e-mails semanais ao CRIE e acompanhar as liberações.

- **CRIE:** analisar as solicitações enviadas pelos municípios, validar a documentação e comunicar liberações.

- **Rede de Frio (PEI):** liberar os imunobiológicos aprovados e organizar a logística de distribuição/retirada.

- **Município solicitante:** agendar a retirada dos imunobiológicos quando necessário.

4. Descrição:

4.1. Preenchimento do Formulário de Solicitação de imunobiológicos Especiais:

O RT municipal deve acessar o link do formulário digital do município, disponibilizado pelo RT Regional de Imunizações. Em seguida, deverá preencher, minimamente, todos os campos obrigatórios do formulário.

IMPORTANTE: Os pedidos no formulário podem ser feitos em qualquer dia da semana, porém uma vez por semana (conforme Quadro 1), deverá ser enviado e-mail ao CRIE informando o período de solicitações, conforme descrito no item 4.3 deste documento.

4.2. Anexar Documentos no Formulário:

Ao final do formulário deve-se anexar nos campos específicos:

- **Laudo médico** ou **Ficha de notificação do ESAVI** com o encerramento (em PDF). *Obrigatório
- **Receitas dos medicamentos que faz uso** (principalmente nos casos que utilizam medicamentos imunossupressores). Importante ter descrito no receituário o nome do medicamento, dosagem e data de início do tratamento (em PDF).
- **Exames** que comprovem o diagnóstico e a necessidade de vacina (em PDF).
- **Cartão de Vacinas do VeC** (em PDF). *Obrigatório

IMPORTANTE: Garantir que todo o histórico vacinal do paciente esteja registrado no VeC (Importar dados disponíveis e Transcrever manualmente vacinas não importadas). Este passo é fundamental para prevenir erros de imunização devido ao histórico vacinal incompleto.

4.3. Comunicação Semanal com o CRIE:

O RT municipal deve enviar, uma vez por semana, no dia previsto para o envio dos pedidos pelo município (conforme Quadro 1), um e-mail ao CRIE (crie@saude.es.gov.br) informando as solicitações realizadas no período correspondente.

Na semana que não houver solicitação, se faz necessário o envio do e-mail com descrição de "**AUSÊNCIA DE SOLICITAÇÃO ESTA SEMANA".**

Quadro 1: Cronograma semanal de envio de e-mails ao CRIE, por município.

Dia da semana para envio do e-mail	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira
Município	Aracruz Cariacica Fundão Guarapari Ibiraçu João Neiva Serra Viana Vila Velha Vitória	Afonso Cláudio Brejetuba Conceição do Castelo Domingos Martins Ibatiba Marechal Floriano Venda Nova do Imigrante	Itaguaçu Itarana Laranja da Terra Santa Leopoldina Santa Maria de Jetibá Santa Teresa

4.4. Análise das solicitações pelo CRIE:

O CRIE realizará a análise das solicitações e as validações e liberações dos imunobiológicos, conforme preconizado pelo PNI. Após validação e liberação na planilha compartilhada, enviará e-mail ao município e à Rede de Frio do PEI com a informação da liberação.

IMPORTANTE: A Rede de Frio do PEI e o RT municipal devem acompanhar o status da liberação na planilha compartilhada.

4.5. Liberação do Imunobiológico pela Rede de Frio do PEI:

A Rede de Frio do PEI realizará a liberação dos imunobiológicos conforme descrito na planilha compartilhada, registrando a data de cada liberação.

O município poderá agendar a retirada dos imunobiológicos junto à Rede de Frio do PEI caso deseje recebê-los antes da rota de entrega da rotina. Caso não haja retirada antecipada, a Rede de Frio do PEI enviará os imunobiológicos juntamente com as vacinas de rotina, seguindo o cronograma mensal de distribuição previamente determinado.

5. Ações em Caso de Anomalias:

- Em caso de dificuldades de acesso ao formulário de solicitações de imunobiológicos especiais e/ou a planilha de liberação CRIE (compartilhada), fazer contato com o RT Regional de Imunizações (Metropolitana).
- As dúvidas referentes aos pedidos, liberações e demais informações inerentes ao fluxo do CRIE Virtual devem ser esclarecidas junto ao RT Regional de Imunizações (Metropolitana), CRIE e Rede de Frio do PEI.

6. Observações:

Os esquemas vacinais com intervalo de até 2 meses entre as doses, devem ser solicitados de forma conjunta no formulário. Caso haja direito, o CRIE fará a liberação das duas doses, garantindo que não ocorra atraso na continuidade da vacinação.

Exemplos:

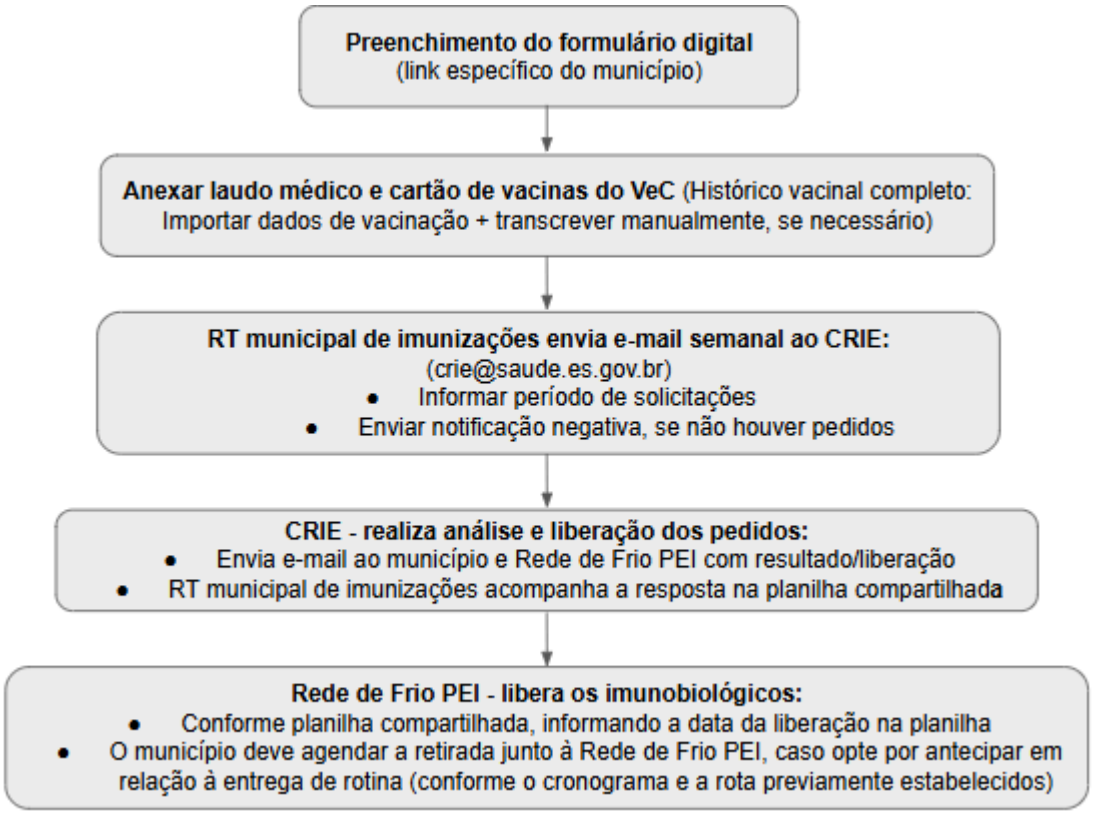
- Hexavalente: D1 e D2, ou D2 e D3;
- Pneumocócicas (Pn13 e Pn23): quando indicado, o paciente deve receber a Pn13 antes da Pn23;
- Hib: D1 e D2, entre outros.

A Rede de Frio do PEI realizará a dispensação conforme a liberação do CRIE. Já a Rede de Frio Municipal é responsável pela gestão adequada dessas doses e, com o intuito de evitar erros de imunização, deve encaminhá-las à sala de vacinas apenas no momento indicado para a aplicação em cada paciente.

Elaborado por:	**Revisado por:**	**Aprovado por:**
Karoline Carvalho Sigler	Equipe CRIE e Equipe PEI	Gabriela Maria Coli Seidel
Data: 23/09/2025	**Data:** 02/10/2025	**Data:** XX/XX/2025

7. ANEXOS:

7.1. Fluxograma de solicitação/liberação de imunobiológicos especiais - CRIE Virtual



7.2. Folder - Resumo de indicações CRIE

Disponível no link:

https://drive.google.com/file/d/15lPribxRxtjHLzSxNx2h9AAKIGG-Ow60/view?usp=drive_link